## 2022年度贵州省会展活动培育引进

## 项目资金申报指南

根据根据《贵州省现代服务服务业专项资金管理办法（暂行）》和《贵州省现代服务业专项资金项目申报评审工作方案（2022版）》要求，为进一步规范2022年度贵州省会展活动培育引进项目资金申报流程，发挥财政资金效益，结合我省会展务业发展工作实际，制定本申报指南。

一、申报对象

2022年度已经或拟将在我省举办的符合下列申报条件的会展活动主（承）办单位（每个会展活动限由1家单位申报）。

1. 申报时间

即日起至2022年8月31日止。

三、申报条件

2022年度已经或拟将在我省举办的下列专业展览或会议：

（一）贵州省委、省政府或贵州省各重点产业领导小组重点培育的首届或提档升级、规模较上届扩大的现有品牌专业展览或会议。

（二）全国性行业商协会、知名办展机构单独或与我省共同培育的新专业展览。

（三）首次在我省举办，展览面积列全国同行业内规模排名前列的专业展览。

（四）首次在我省举办，参会人数1000人以上高端国际专业会议，不含党政机关工作性会议。

（五）除需满足以上条件之一以外，线下展览的展览面积原则上不低于4万平方米、且展期不低于2天，线上展览的参展商数量原则上不低于1000家、且展期不低于10天，展览活动省外和国外展商占比应分别不低于30%和10%；国际专业会议原则上参会代表应超过3个国家或者地区，且有总人数不少于8人的境内外国家（地区）副部级以上政府官员、诺贝尔奖获得者、两院院士、长江学者、世界500强中国区副总裁及以上人员、全球排名前50的大学教授等高端嘉宾。

四、申报流程

（一）提交申报资料

1.申报单位向省贸促会（省博览局）提交以下资料：①市场监督管理部门颁发的《营业执照》或民政部门颁发的《社会团体法人登记证书》复印件加盖公章；②承诺函（详见附件1，即将举办的会展活动还需进行满足申报条件承诺）；③贵州省会展活动培育引进项目资金申请表（详见附件2）；④项目基本情况文件（含项目方案，项目收支预算，展商、采购商或参会代表邀请情况等）；⑤项目获批文件（按规定需要履行报批手续的会展项目提供）；⑥主办单位确认文件；⑦场地档期确认文件（线下举办的会展项目提供）；⑧往届项目总结（非首届举办项目提供）；⑨贵州省委、省政府或贵州省各重点产业领导小组重点培育的项目需提供相关印证材料；⑩申报单位认为有必要提供的其他材料。

（二）组织评审

省贸促会（省博览局）对符合申报条件的会展活动项目组织专家评审并进行综合评分，根据评审结果研究确定4-5个重点项目列入2022年度贵州省会展活动培育引进项目名单，并根据年度拟安排总资金情况确定各项目拟补贴额度。

（三）审核验收

省贸促会（省博览局）将通知申报单位提交审核资料（详见附件2）并组织进行审核；8月31日后举办的会展活动，省贸促会（省博览局）还将派员到现场进行核验。审核通过后，省贸促会（省博览局）将最终审议确定各项目补助资金额度并进行公示3个工作日。

1. 资金拨付

公示无异议后，省贸促会（省博览局）将补助资金按程序拨付给申报单位。

五、相关要求

　　（一）申报单位应按期如实报送有关材料。对虚报冒领项目资金的，省贸促会（省博览局）有权追回已经发放的款项，取消其申请资格。逾期未完整提交申报材料的，不予受理。

　　（二）会展活动举办必须符合审核登记的会展名称、时间、地点和展示内容。组展单位应按审核登记的内容进行对外宣传和招展招商。会展名称、时间和地点超出审核登记范围的，不予受理。

（三）已通过其他渠道获取中央和省财政专项资金支持的项目，在申报时应明确说明已申报的其他专项资金情况。

[附件：1.承诺函（模板）](http://dofcom.hainan.gov.cn/dofcom/0400/202109/b234b4b686d14737acf08b50901b7c7e/files/edd18fc6d885491f837b5728940f7737.doc" \t "http://dofcom.hainan.gov.cn/dofcom/0400/202109/_blank)

[2.贵州省会展活动培育引进项目资金申请表](http://dofcom.hainan.gov.cn/dofcom/0400/202109/b234b4b686d14737acf08b50901b7c7e/files/edd18fc6d885491f837b5728940f7737.doc" \t "http://dofcom.hainan.gov.cn/dofcom/0400/202109/_blank)

[3.贵州省会展活动培育引进项目资金审核](http://dofcom.hainan.gov.cn/dofcom/0400/202109/b234b4b686d14737acf08b50901b7c7e/files/118f958b180347c9aad96af4a2c80ae8.doc" \t "http://dofcom.hainan.gov.cn/dofcom/0400/202109/_blank)材料

附件1：

承诺函

贵州省贸促会（博览局）：

我单位拟申报贵州省会展培育引进项目资金，并将提供相关申报资料以供审核，现郑重承诺如下:

一、本单位未被列入“信用中国”失信黑名单;

二、本单位近三年内在经营活动中没有因违反有关安全生产、市场监管、生态环境、消防安全、税务等方面法律、法规、规章而受到行政处罚;

三、本单位上届展会未发生群体性事件或知识产权纠纷造成负面影响或严重后果;

四、申报指南所述需要承诺的其他事项；

五、本单位所提供的申报材料真实、完整、有效。

本单位对上述承诺负责，如经查实存在弄虚作假，自愿承担由此产生的一切法律责任。

单位名称:(公章)

日期:

附件3：

贵州省会展活动培育引进项目资金申请表

申报单位名称（盖章）：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | | 项目所属行业类别 |  | | | |
| 主办单位 |  | | 承办单位 |  | | | |
| 举办地点 |  | | 申报单位 |  | | | |
| 项目负责人 |  | | 联系电话 |  | | | |
| 项目联系人 |  | | 联系电话 |  | | | |
| 实施时间 | 年 月 日- 年 月 日 | | 会期（天） |  | 展期（天） | |  |
| 项目总支出 | 万元 | | 项目宣传费用 | | 万元 | | |
| 银行账号 |  | | 开 户 行 |  | | | |
| 会议规模 | 参会总人数（人） |  | 展览规模 | 展商总数（个） | |  | |
| 参会高端嘉宾人数（人） |  | 展位总数（个） | |  | |
| 境外参会代表占实际参会总人数的比例（%） |  | 境外展商占展商总数的比例（%） | |  | |
| 会场使用总面积（㎡） |  | 展览总面积（㎡） | |  | |
| 申报单位法人代表意见 |  | | | | | | |
| 备注 |  | | | | | | |

附件3：

贵州省会展活动培育引进项目资金

审核材料要求

项目举办单位在项目结束后15日内（举办时间超过2个月的线上展览项目，在开幕60日后、75日内）提交以下资料：

1.《贵州省会展活动培育引进项目资金申请表》（与申报时有变化的提供）；

2.活动总结报告（展览活动提供基本情况、展览规模、采购商及参展商数量、项目收支情况以及展览成果情况等内容，会议活动提供基本情况、会议规模、项目收支以及会议成果情况等内容）；

3.体现活动现场全貌的视频与照片等资料；

4.场地租赁合同（包括场地使用面积等内容）与发票、宣传广告合同与发票、银行转账凭证等材料复印件；

5.现场布置图（展览活动包括展览总面积、展位数量等内容，会议活动包括会场总面积、座位数量等内容）;

6.参展商名录及采购商名录（展览活动提供，参展商名录包括参展商名称、国别、联系人及电话、展位号等内容，采购商名录包括采购商名称、国别、联系人及电话等内容）；

7.参会高端嘉宾名录及参会代表名录（会议活动提供，参会高端嘉宾名录包括姓名、工作单位、职务、联系方式、国别、个人简介等内容，参会代表名录包括姓名、工作单位、联系方式、国别等内容）；

8.组织单位超过一家的，应提交其他共同主办或承办单位的申报授权文件。